

BEWERBUNGSUNTERLAGEN

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis spätestens zum 31. Mai 2019 in elektronischer Form (pdf. Format) an guetesiegel-buchkindergarten@boev.de oder postalisch mit Begleitmaterial an folgende Adresse:

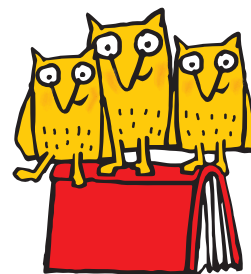
Börsenverein des Deutschen Buchhandels e.V.
IG Leseförderung – z.Hd. Frau Birgit Koch
Braubachstraße 16, 60311 Frankfurt

Sollten beim Ausfüllen des Bewerbungsbogens Fragen entstehen, beantworten wir Ihnen gerne Ihre Fragen:

Birgit Koch, Börsenverein des Deutschen Buchhandels e.V.,
E-Mail: koch@boev.de, Telefon: 0 69 / 13 06 511 oder
Kathrin Hartmann, Deutscher Bibliotheksverband e.V. ,
E-Mail: hartmann@bibliotheksverband.de, Telefon: 0 30 / 6 44 98 99 15

Veranstalter des „Gütesiegels Buchkindergarten“ ist der Börsenverein des Deutschen Buchhandels e.V., Braubachstraße 16, 60311 Frankfurt in Kooperation mit dem Deutschen Bibliotheksverband.e.V, 10585 Berlin

Unsere **Informationen zum Datenschutz** finden Sie im Anhang.



GÜTESIEGEL
BUCHKINDER-
GARTEN

Bitte beantworten Sie die nachfolgenden Antragskriterien sorgfältig und ausführlich.
Fügen Sie idealerweise Fotos von Aktionen, der Lesecke oder Presseberichte bei. Vielen Dank!

Name der Einrichtung: _____

Träger der Einrichtung: _____

Anschrift: _____

Telefon: _____ Fax: _____

E-Mail-Adresse: _____

Leitung: _____

Anzahl pädagogische Mitarbeiter _____

Anzahl betreute Kinder _____

Anzahl Anerkennungspraktikanten _____

Anzahl Gruppen _____

Beschreiben Sie kurz Ihre Einrichtung und das von Ihnen umgesetzte pädagogische Konzept.
Bitte schildern Sie die sozialräumlichen Gegebenheiten Ihrer Einrichtung (Sozialstruktur des Umfelds).

WILLENSERKLÄRUNG

Wir erkennen die Kriterien zur Erlangung des Gütesiegels Buchkindergarten an und erklären uns bereit, diese in unserer Einrichtung umzusetzen.

Einwilligung in die Verarbeitung der Ihre Person betreffenden Daten

Ich bin damit einverstanden, dass die von mir hier gemachten Angaben zu meiner Person vom Börsenverein des Deutschen Buchhandels e.V. zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens sowie bei Verleihung und Führung des Gütesiegels erhoben, verarbeitet und genutzt werden.*

Die Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden. Durch den Widerruf wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Die Informationen zum Datenschutz im Anhang habe ich zur Kenntnis genommen.

Unterschrift
(Leitung)

Ort / Datum

NEWSLETTER

Ich möchte regelmäßig Informationen zum „Gütesiegel Buchkindergarten“ per E-Mail erhalten. Ich kann meine Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen, indem ich eine Nachricht an guetesiegel-buchkindergarten@boev.de schicke (oder: indem ich den Link „Abmelden“ am Ende des Newsletters anklicke). Die Informationen zum Datenschutz im Anhang habe ich zur Kenntnis genommen.

E-Mail-Adresse: _____

Unterschrift
(Leitung)

Ort / Datum

* Art der verarbeiteten Daten:

Im Rahmen der Aktion „Gütesiegel Buchkindergarten“ verarbeitet der Börsenverein des Deutschen Buchhandels e.V. folgende Sie betreffende Daten:

- Ihren Namen
- Angaben zu Ihrer Person (berufliche Position in Ihrer Einrichtung) sowie
- Ihre Erreichbarkeiten (die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse, Telefonnummer und Postanschrift).

Zweck der Verarbeitung: Die vorgenannten Ihre Person betreffenden Daten werden zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungs- und Prüfverfahrens sowie zur späteren Benachrichtigung bzw. Kontaktaufnahme bei Führung des Gütesiegels erhoben, gespeichert und genutzt.

Dauer der Speicherung: Sollte das Bewerbungsverfahren nicht erfolgreich sein, löschen wir Ihre Daten nach Abschluss des Prüfverfahrens. Für den Fall der Verleihung des Gütesiegels speichern wir Ihre Daten, solange Ihre Einrichtung das Gütesiegel führt.

Name der Einrichtung

in (Ort)



1. VORLESEN UND ERZÄHLEN

1.1 Wie oft wird den Kindern Ihrer Einrichtung vorgelesen?

täglich 2-3mal / Woche 1mal/Woche ? _____

1.2 Wie viele Kinder Ihrer Einrichtung nehmen regelmäßig an Vorlesezeiten teil?

1.3 Versuchen Sie jedem Kind mindestens einmal wöchentlich vorzulesen?

1.4 Wie gestalten Sie die Vorlesezeiten?

1.5 Arbeiten Sie mit Vorlese-Paten, -Opas, -Omas, -Eltern zusammen?

ja nein

Falls ja, wie oft und in welcher Form?

1.6 Gibt es Aktivitäten, die durch vorgelesene Bücher angeregt waren?

ja nein

Falls ja, nennen Sie bitte Beispiele:

1.7 Kooperieren Sie mit externen Vorlesepartnern?

ja nein

Falls ja, welche?

Buchhandlung/en Bibliothek/en sonstige: _____

>> 1. VORLESEN UND ERZÄHLEN



1.8 Wie arbeiten Sie mit diesen zusammen (siehe Pkt. 1.7)?

1.9 Spielen Geschichten und Bücher in Fremdsprachen in Ihrer Einrichtung eine Rolle?

1.10 Ihre Ergänzungen:

2. VIELFÄLTIGES AKTUELLES UND ALTERSGEMÄSSES BUCHANGEBOT

2.1 Die Bücherregale Ihrer Einrichtung enthalten:

- bis zu 50 Bücher 50 bis 100 Bücher 100 bis 150 Bücher über 150 Bücher

2.2 Schaffen Sie jährlich neue, aktuelle Bilderbücher an?

- ja nein

Anmerkungen: _____

2.3. Wie informieren Sie sich über aktuelle Neuerscheinungen?

2.4 Gibt es in Ihrer Einrichtung einen Leseraum? Eine Lesecke?

- ja nein

Falls ja, wie ist diese gestaltet? Wie wird sie genutzt?

3. STELLENWERT VON LITERACY IM KINDERGARTEN



3.1 Das tägliche Erzählen, Vorlesen und Betrachten von Büchern mit Kindern und die altersgerechte Auseinandersetzung mit Themen ist ein Bestandteil des pädagogischen Konzepts der Einrichtung.

ja nein

Anmerkungen:

3.2 Das Team bildet sich regelmäßig im Bereich Literacy fort.
(Wenn vorhanden, bitte Teilnahme-Urkunden dem Antrag beilegen)

ja nein

Themen / Beispiele: _____

3.3 Spielen Bücher regelmäßig eine Rolle bei Festen im Kindergarten (z.B. beim Tag der offenen Tür, Sommerfest, Erntedankfest, Martinstag, Weihnachtsfest etc.) (Wenn vorhanden, Beispiele, Fotos oder Presseberichte beilegen)

ja nein

Wie nutzen Sie hier Bücher – als Vorlage für ein Theaterstück, Bilderbuchkino oder Kamishibai? Nennen Sie Beispiele:

3.4 Beteiligen Sie sich am bundesweiten Vorlesefest der Stiftung Lesen, der ZEIT und der Deutschen Bahn Stiftung?

ja nein

Bitte beschreiben Sie Ihre Aktion/en:

3.5 Leihen Sie regelmäßig Bücher und/oder Medienkisten in Bibliotheken aus?

3.6 Welche Projekte / Aktionen führen Sie mit Bibliotheken durch?

3.7 Welche Projekte / Aktionen führen Sie mit Buchhandlungen durch?

>> 3. STELLENWERT VON LITERACY IM KINDERGARTEN



3.8 Haben Sie weitere Partner im Bereich Leseförderung?

4. ELTERNARBEIT IM KINDERGARTEN

4.1 Wie viele Elternabende oder Elterninformationen gibt es in Ihrer Einrichtung zum Thema Literacy, Bedeutung von Sprache und Lesen?

Beispiele und Themen:

4.2 Laden Sie externe ReferentInnen dazu ein?

ja nein

Beispiele und Themen:

4.3 Wie häufig und mit welchen Partnern veranstalten Sie Buchausstellungen in Ihrer Einrichtung für MitarbeiterInnen, Eltern und Kinder?

keine 1x jährlich 2x jährlich öfter

Beispiele:

5. WAS IST IHNEN AUSSERDEM WICHTIG, UNS MITZUTEILEN?



GÜTESIEGEL
BUCHKINDER-
GARTEN

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to write their response to the question above.

DATENSCHUTZINFORMATIONEN DES BÖRSENVEREIN DES DEUTSCHEN BUCHHANDELS E.V. (STAND: 17.01.2019)



I. Verantwortlicher; Datenschutzbeauftragter

- (1) Verantwortlicher im Sinne von Art. 4 Abs. 7 EU-DSGVO ist:
Börsenverein des Deutschen Buchhandels e.V.
Braubachstr. 16
60311 Frankfurt am Main
vertretungsberechtigter Hauptgeschäftsführer: Alexander Skipis
Tel.: +49 69 13 06 0
Fax: +49 69 13 06 20 1
E-Mail: info@boev.de
- (2) Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie per E-Mail unter datenschutz@boev.de oder postalisch unter unserer vorgenannten Anschrift mit dem Zusatz „Datenschutzbeauftragter“.

II. Datenerhebung im Rahmen der Aktion „Gütesiegel Buchkindergarten“

- (1) Die Ihre Person betreffenden Daten (Ihr Name, Angaben zur beruflichen Position in Ihrer Einrichtung sowie Ihre Erreichbarkeiten) werden zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungs- und Prüfverfahrens sowie zur späteren Benachrichtigung bzw. Kontaktaufnahme bei Führung des Gütesiegels erhoben, gespeichert und genutzt. Rechtsgrundlage hierfür ist Ihre Einwilligung, Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Buchst. a DSGVO.
- (2) Im Falle des Widerrufs löschen wir die im Rahmen der Einwilligung mitgeteilten Ihre Person betreffenden Daten, oder wir schränken die Verarbeitung ein, falls gesetzliche Aufbewahrungspflichten bestehen.

III. Datenerhebung, wenn Sie mit uns in Kontakt treten

- (1) Wenn Sie mit uns per Post, Fax, E-Mail, telefonisch oder über ein von uns bereitgestelltes Kontaktformular in Kontakt treten, werden die von Ihnen dabei mitgeteilten Daten (Ihre E-Mail-Adresse sowie ggf. Ihr Name, Ihre Anschrift und Ihre Telefon-/Faxnummer) von uns gespeichert, um Ihr Anliegen zu bearbeiten und ggf. von Ihnen gestellte Fragen zu beantworten.
- (2) Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Buchst. f EU-DSGVO. Wird mit einer Kontaktaufnahme das Ziel verfolgt, einen Vertrag mit uns abzuschließen, ist Rechtsgrundlage zusätzlich Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Buchst. b EU-DSGVO.
- (3) Die anfallenden Daten löschen wir, nachdem die Speicherung nicht mehr erforderlich ist, oder wir schränken die Verarbeitung ein, falls gesetzliche Aufbewahrungspflichten bestehen.

IV. Datenerhebung, wenn Sie einen Newsletter bestellen

- (1) Sie können einen kostenlosen Newsletter abonnieren, mit dem wir Sie über Neuigkeiten und unsere fortlaufende Tätigkeit im Rahmen des „Gütesiegels Buchkindergarten“ informieren.
- (2) Wenn Sie sich zum Newsletter anmelden, übertragen wir Ihre E-Mail-Adresse in unser Newsletter-System. Sofern Sie über unsere Website den Newsletter bestellen, wird Ihre E-Mail-Adresse an uns übermittelt (Pflichtfeld). Soweit Sie uns weitere Daten zu Ihrer Person angeben, ist dies freiwillig und hat den Zweck, Sie persönlich anzusprechen.
- (3) Nachdem Ihre Anmeldung bei uns eingegangen ist, senden wir eine E-Mail an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse, mit der wir Sie um die Bestätigung bitten, dass Sie den Erhalt des Newsletters wünschen (sog. Double-opt-in-Verfahren). Sofern Sie die Anmeldung nicht innerhalb von 48 Stunden bestätigen, sperren wir Ihre Informationen und löschen sie nach Ablauf eines Monats automatisch. Darüber hinaus speichern wir bei Anmeldung über unsere Website jeweils Ihre IP-Adressen und die Zeitpunkte der Anmeldung sowie der Bestätigung. Damit verfolgen wir den Zweck, Ihre Anmeldung nachweisen zu können

und einen etwaigen Missbrauch Ihrer persönlichen Daten aufklären zu können.

- (4) Nachdem Sie das Abonnement des Newsletters bestätigt haben, speichern wir Ihre E-Mail-Adresse zum Zwecke der Zusendung des Newsletters. Rechtsgrundlage ist Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Buchst. a EU-DSGVO.
- (5) Sie können Ihre Einwilligung in den Erhalt des Newsletters jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen und den Newsletter abbestellen. Den Widerruf können Sie durch Anklicken des in jedem Newsletter bereitgestellten Links erklären oder dadurch, dass Sie uns eine E-Mail an guetesiegel-buchkindergarten@boev.de schicken.
- (6) Wir speichern Ihre E-Mail-Adresse für die Zeit, während derer Sie der Nutzung zum Zwecke des Newslettersversands nicht widersprochen haben und wir Ihnen regelmäßig unseren Newsletter zusenden.

V. Widerspruchsrecht

- (1) Sie haben das Recht, einer Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu Zwecken der Direktwerbung oder Datenanalyse zu widersprechen.
- (2) Wenn wir Ihre Daten zur Wahrung berechtigter Interessen verarbeiten, können Sie dieser Verarbeitung widersprechen, wenn sich aus Ihrer besonderen Situation Gründe ergeben, die gegen die Verarbeitung der Daten sprechen.

VI. Verarbeitung von Daten durch externe Dienstleister

Teilweise bedienen wir uns zur Verarbeitung der erhobenen Daten externer Dienstleister. Diese wurden von uns sorgfältig ausgewählt und beauftragt, sind an unsere Weisungen gebunden und werden regelmäßig kontrolliert.

VII. Datenverarbeitung in der Börsenvereins-Unternehmensgruppe

- (1) Bereiche der Börsenvereins-Unternehmensgruppe nehmen bestimmte Aufgaben der Datenverarbeitung für die in der Gruppe verbundenen Unternehmen und auch für uns zentral wahr. Soweit eine vertragliche oder sonstige geschäftliche Beziehung oder eine Beziehung im Hinblick auf die Durchführung und Erreichung unserer satzungsmäßigen Zwecke zwischen Ihnen und uns oder zwischen Ihnen und einem oder mehreren Unternehmen unserer Gruppe besteht, können Ihre Daten zentral verarbeitet werden. Dies geschieht etwa zur zentralen Verwaltung von Anschriftendaten, zur Vertrags- und Leistungsbearbeitung, für das In- und Exkasso oder zur gemeinsamen Bearbeitung von Post. Nähere Informationen zu den in der Gruppe verbundenen Unternehmen finden Sie hier:
<https://www.boersenverein.de/de/portal/Wirtschaftstoechter/158237>
- (2) Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Buchst. f EU-DSGVO.

VIII. Ihre Datenschutzrechte

- (1) Sie können unter der oben unter I. genannten Adresse Auskunft zu den über Sie gespeicherten Daten verlangen. Darüber hinaus können Sie die Berichtigung von Daten verlangen, wenn wir unrichtige Daten zu Ihrer Person gespeichert haben. Zudem haben Sie das Recht, unter Berücksichtigung der Zwecke der Verarbeitung die Vervollständigung der Ihre Person betreffenden Daten zu verlangen, wenn wir unvollständige Daten gespeichert haben. Außerdem können Sie unter bestimmten Voraussetzungen die Löschung Ihrer Daten verlangen. Ihnen kann auch ein Recht auf

Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten sowie ein Recht auf Herausgabe der von Ihnen bereitgestellten Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zustehen.

- (2) Sie haben das Recht, sich mit einer Beschwerde an eine Datenschutzbehörde zu wenden. Die für uns zuständige Aufsichtsbehörde ist: Der Hessische Beauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit, Prof. Dr. Michael Ronellenfitsch, Gustav-Stresemann-Ring 1, 65189 Wiesbaden.

IX. Dauer der Datenspeicherung; Hinweis auf steuer- und handelsrechtliche Aufbewahrungspflichten

- (1) Sofern in diesen Datenschutzinformationen nicht gesondert angegeben, löschen wir Ihre personenbezogenen Daten, sobald sie für die genannten Zwecke nicht mehr erforderlich sind. Sollte das Bewerbungsverfahren nicht erfolgreich sein, löschen wir Ihre Daten nach Abschluss des Prüfverfahrens. Für den Fall der Verleihung des Gütesiegels speichern wir Ihre Daten, solange Ihre Einrichtung das Gütesiegel führt.
- (2) Es kann vorkommen, dass wir personenbezogene Daten für die Zeit aufbewahren, in der Ansprüche gegen uns geltend gemacht werden können (gesetzliche Verjährungsfrist von bis zu drei Jahren). Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Buchst. f EU-DSGVO.
- (3) Zudem speichern wir Ihre personenbezogenen Daten, soweit wir gesetzlich dazu verpflichtet sind. Solche Nachweis- und Aufbewahrungspflichten ergeben sich unter anderem aus dem Handelsgesetzbuch oder steuerrechtlichen Vorschriften und sehen Fristen von bis zu zehn Jahren vor. Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Buchst. c EU-DSGVO.